



COMUNE DI TRISSINO

Provincia di Vicenza

Settore: LL.PP. - Manutenzioni - Sicurezza

COPIA

**Determina n. reg. 159 del 10-07-2015 avente ad oggetto:
NOLEGGIO DI TRE MESI DELLA MULTIFUNZIONE XEROX WORK CENTRE
5755 V_FTN PER L'UFFICIO SEGRETERIA CIG XC715591D6.**

IL RESPONSABILE SERVIZI TECNICI – LAVORI PUBBLICI

PREMESSO che con determina n. 145 del 29.06.2015, è stata data adesione alla Convenzione Consip n. 24 lotto 3 per il noleggio di una stampante multifunzione da destinare all'ufficio segreteria, visto che il 31.07.2015 scadrà il contratto di noleggio di quella attualmente in uso XeroxWork Centre 5755 V_FTN;

DATO ATTO:

- che, tuttavia la nuova Convenzione è stata appena attivata, e che per la nuova ditta fornitrice non è possibile assicurare la consegna in tempo utile da garantire la continuità del servizio, ma che la stessa ditta ha comunicato come ultima data certa di consegna il 31.08.2015;
- che è pertanto necessario disporre di un ulteriore periodo di noleggio per quella attualmente in uso presso la segreteria;

VISTA la proposta della ditta XEROX S.p.A. che, contattata prima della scadenza dell'attuale Convenzione, ha proposto il noleggio della stampante multifunzione XeroxWork Centre 5755 V_FTN, per 3 mesi (dal 01.08.2015 al 31.10.2015), ad un corrispettivo mensile di € 40,00, oltre ad IVA per un totale di € 146,40 comprensivi di 2.500 copie mensili;

RITENUTO:

- l'offerta valida e le condizioni adeguate alle esigenze dell'ufficio;
- di affidare ai sensi dell'art. 125 c. 10 lettera a) del D.lgs 163/2006 alla ditta XEROX S.p.A. il noleggio dell'attuale multifunzione fino al 31.10.2015;
- di impegnare la spesa complessiva di € 146,40, all'intervento n. 1010503, capitolo n. 112112, voce "Manutenzione mobili e attrezzature per gli uffici", del bilancio del corrente esercizio;

RICHIAMATI:

- gli artt. 3, 13, 107 e 109, co. secondo, 151 e 153 del d.lgs. 267/2000;
- gli artt. 2, 57 e 61 dello Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- gli artt. 20 e segg. del Regolamento di Contabilità;
- il D.Lgs. 163/2006;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 24.12.2014 (pubblicato in G.U. n. 301 del 30.12.2014) che dispone che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 da parte degli enti locali è prorogato al 31.03.2015;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 16.03.2015 (pubblicato in G.U. n. 67 del

- 21.03.2015) che dispone il differimento al 31.05.2015 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 degli enti locali;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 13.05.2015 (pubblicato in G.U. n. 115 del 20.05.2015) che dispone il differimento al 30.07.2015 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 degli enti locali;
 - la Convenzione tra i Comuni di Arzignano e di Trissino per la gestione associata del settore Lavori pubblici e progettazione, sottoscritta in data 29.01.2015;
 - il Decreto Sindacale n. 15 del 24.12.2014 di nomina del dott. Lorenzo Dal Toso quale Responsabile del Settore I – Servizio Finanziario;
 - la delibera di C.C. n. 21 del 25/06/2015 dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione 2015 della relazione previsionale e programmatica 2015/2017, del piano triennale OO.PP. e dell'elenco annuale LL.PP."
 - la deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 28.08.2014, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del 'Piano Esecutivo di Gestione - Piano degli Obiettivi / Piano della Performance'. Esercizio 2014.";

VERIFICATA preventivamente la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa (controllo preventivo di regolarità amministrativa) ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 4 comma 5 del vigente regolamento in materia di controlli interni, attraverso il rilascio del parere recepito quale parte integrante e sostanziale, la cui sottoscrizione è apposta con unica firma in calce al presente atto;

D E T E R M I N A

1. di procedere per le motivazioni citate in premessa, ai sensi dell'art. 125 c. 10 lettera a) del D.Lgs. 163/2006, all'affidamento del contratto di noleggio con la ditta XEROX S.p.A. CIG XC715591D6, della multifunzione XeroxWork Centre 5755 V_FTN, per il periodo dal 01.08.2015 al 31.10.2015;
2. di impegnare la somma complessiva di € 146,40, (IVA 22% compresa), all'intervento cod. n. 1010503, cap. 112112, voce "Manutenzione mobili, macchine e attrezzature per gli uffici comunali", del bilancio comunale;
3. di procedere con la liquidazione dell'importo dovuto a seguito di presentazione di regolare fattura, vistata dall'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici;
4. di attestare che il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento, è compatibile con gli stanziamenti di bilancio elaborati per il rispetto del patto di stabilità interno, considerando l'evoluzione della programmazione dei flussi di cassa in entrata e in uscita nella parte in conto capitale.

Trissino, 10-07-2015

Il Responsabile del Settore V
F.to Ing. Carlo Alberto CROSATO

Parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria della spesa

per complessivi € 146,40, (ai sensi degli artt. 147-bis e 153, comma 5, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) reso dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Codice	Capitolo	Impegno	Sub imp.	Comp/Res	Anno	Importo
112112	MANUTENZIONI MOBILI, MACCHINE, ATTREZZATURE PER UFFICI COMUNALI	214		C	2015	146,40

Trissino, 10-07-2015

Il Resp. Area Finanziaria
F.to LORENZO DAL TOSO

La presente determina è affissa, a scopo notiziale, all'Albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Trissino, 06-10-2015

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Stefania Di Cindio