



COMUNE DI TRISSINO

Provincia di Vicenza

Settore: Servizi alla Comunita', al cittadino, alla persona

**Determina n. reg. 112 del 06-05-2014 avente ad oggetto:
AFFIDAMENTO "SERVIZIO PER IL LAVORO DI CURA FAMILIARE". PERIODO
MAGGIO 2014 - GENNAIO 2015 (C.I.G. X430DCC497).**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III

RICHIAMATA la delibera di Giunta comunale n. 53 del 24.04.2014 avente oggetto "Atto di indirizzo per la prosecuzione del "Servizio per il lavoro di cura familiare: periodo maggio 2014 ó gennaio 2015";

RILEVATO che con il precitato provvedimento è stato stabilito:

- di dare prosecuzione al servizio denominato "Sportello per il lavoro Familiare", secondo le seguenti indicazioni:

- a) periodo di svolgimento del servizio: da maggio 2014 a gennaio 2015;
- b) luogo di svolgimento: presso la sede municipale;
- c) cadenza di svolgimento del servizio: quindicinale, indicativamente nel giorno di venerdì, escludendo i giorni di festività infrasettimanali;
- d) orario di apertura dello sportello: indicativamente dalle ore 10,00 alle ore 12,30;
- e) destinatari del servizio: esclusivamente cittadini trissinesi residenti nel Comune;
- f) sia richiesta al soggetto affidatario del servizio la presentazione di relazioni periodiche sull'andamento del servizio offerto. In particolare, si richiama al gestore del servizio in esame la presentazione, a conclusione del progetto, di una relazione finale relativa al servizio prestato;

- di demandare al Responsabile del servizio competente l'adozione di ogni provvedimento necessario al fine di dare esecuzione alla precitata delibera n. 53/2014;

RICORDATO che il "Servizio per il lavoro di cura familiare" svolto presso il Comune di Trissino è stato finora gestito - in modo convenzionato con i Comuni di Valdagno, Cornedo Vicentino, Brogliano e Trissino - da Prisma Soc. Coop. Sociale Consortile con sede in Vicenza;

CONSIDERATO che:

- per il tipo di servizio in esame non risultano attive convenzioni stipulate dal CONSIP o da altri soggetti qualificabili come centri di committenza, i sensi dell'art. 26 della legge 23.12.1999, n. 448;

- dato l'importo totale relativamente esiguo, necessario ai fini dell'attuazione del servizio in esame, l'esplicitamento di una gara aperta, risulterebbe antieconomica ed "eccessiva";

- che il servizio in oggetto può essere, fra l'altro, ricompreso fra quelli elencati nell'allegato II B del D.LGS 163/2006 e, quindi, la relativa aggiudicazione è disciplinata dall'art. 20 dello stesso Decreto;

- che lo stesso servizio è riconducibile a quelli contemplati nell'art. 90, lettera t), del vigente Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale e, quindi, risulta possibile l'affidamento in economia dello stesso;

- alla luce di quanto previsto dall'art. 125, comma 9 e seguenti, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., è possibile procedere all'affidamento diretto del servizio in esame alla predetta Società Cooperativa Sociale, dato che l'importo richiesto per l'attuazione del servizio è ben inferiore al limite di € 40.000,00 previsto dal comma 11 del medesimo articolo;

VISTA la nota di Prisma Soc. Coop. Sociale Consortile in data 22.04.2014, pervenuta in data 28.4.2014 al protocollo comunale n. 6253 - in atti alla presente ó con la quale ci viene dichiarata la disponibilità a rendere il servizio in esame, nel rispetto delle indicazioni dell'Amministrazione Comunale sopra esplicitate, a fronte di un compenso pari a € 1.778,85 oltre all'I.V.A. 4% e così per complessivi euro 1.850,00;

RITENUTO:

- di affidare direttamente, per le motivazioni sopra esposte, il "Servizio per il lavoro di cura familiare" alla Società Cooperativa Sociale Consortile PRISMA, con sede legale S.S. Pasubio n. 146- Vicenza e sede operativa S.S. Pasubio n. 10\Gó Costabissara (VI);
- di impegnare al competente capitolo di bilancio la somma complessiva di € 1.850,00 al fine di consentire lo svolgimento del servizio in esame;

DATO ATTO che, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della L. 13.8.2010, n. 136, relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, per la prestazione del servizio in oggetto è stato acquisito il seguente C.I.G. (codice identificativo gara): X430DCC497 per la Società Cooperativa Sociale Consortile PRISMA di Vicenza;

RICHIAMATI:

- il T.U.O.E.L. approvato con d.lgs 18.08.2000, n. 267;
- gli artt. 2, 57 e 61 dello Statuto comunale;
- il Regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici, da ultimo modificato con delibera di G.C. n. 159 del 12.11.2012;
- gli artt. 20 e segg. del Regolamento di Contabilità;
- il Decreto Sindacale n. 6 del 18.12.2013, avente ad oggetto: "Assegnazione incarichi di Responsabile di Settore (posizione organizzativa). Anno 2014";
- la deliberazione di G. C. n. 1 del 13.01.2014, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Autorizzazione alla gestione anno 2014 nelle more dell'approvazione del bilancio preventivo e del P.E.G. anno 2014";
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 29.04.2014 (pubblicato in G.U. n. 99 del 30.04.2014) che dispone che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali è prorogato al 31.07.2014;
- la deliberazione di C.C. n. 20 del 30.05.2013, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2013, della relazione previsionale e programmatica 2013-2015, del bilancio pluriennale 2013-2015, del piano triennale OO.PP. e dell'elenco annuale LL.PP.";
- la deliberazione di G.C. n. 75 del 24.06.2013, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ó Piano degli Obiettivi/Piano della Performance. Esercizio 2013";

DETERMINA

1. di affidare direttamente, per le motivazioni esposte in premessa, la gestione del "Servizio per il lavoro di cura familiare" alla Società Cooperativa Sociale Consortile PRISMA di Vicenza alla seguenti condizioni:

- a) periodo di svolgimento del servizio: da maggio 2014 a gennaio 2015;
- b) luogo di svolgimento: presso la sede municipale;
- c) cadenza di svolgimento del servizio: quindicinale, indicativamente nel giorno di venerdì, escludendo i giorni di festività infrasettimanali, per un totale complessivo di n. 18 aperture della durata di n. 2 ore e 30 minuti ciascuna, in cui l'operatore incaricato svolgerà sia attività di front-office, sia di back office a seconda delle esigenze;
- d) orario di apertura dello sportello: indicativamente dalle ore 10,00 alle ore 12,30;
- e) destinatari del servizio: esclusivamente cittadini trissinesi residenti nel Comune;
- f) il soggetto affidatario del servizio è tenuto a presentare relazioni periodiche sull'andamento del servizio offerto. In particolare, si richiede al gestore del servizio in esame la presentazione, a conclusione del progetto, di una relazione finale relativa al servizio prestato;
- g) costo del servizio: Euro 1.850,00, IVA 4% inclusa, che sarà corrisposto su presentazione di regolare fattura, eventualmente anche in due *tranche*, previa verifica della regolarità degli adempimenti contributivi previdenziali ed assicurativi;

2) di impegnare allo scopo la somma di € 1.850,00 (importo comprensivo di I.V.A. nella misura di legge) all'intervento cod. 1100405, capitolo 166091, voce "Servizio per il lavoro di cura familiare", del bilancio del corrente esercizio in corso di formazione incaricando il Servizio Finanziario a provvedere dall'ufficio a coprire l'importo attualmente non disponibile (dato che la gestione del bilancio è ancora in fase provvisoria) mediante apposite operazioni contabili una volta approvato lo stesso bilancio di previsione;

3) di dare atto che è autorizzato l'esercizio provvisorio di bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e che, pertanto, la gestione della presente spesa viene eseguita nel rispetto di quanto previsto dal comma 1 del medesimo articolo 163. Tale spesa trova copertura all'intervento cod. 1100405, capitolo 166091, voce "Servizio per il lavoro di cura familiare" e viene eseguita nel rispetto di quanto previsto dal c. 1 del medesimo art. 163;

4) di provvedere alla liquidazione della spesa in esame su presentazione di regolari fatture e/o documentazione giustificativa della spesa;

5) di stabilire che il contratto con la predetta Società Cooperativa venga stipulato mediante scambio di lettere in conformità all'art. 334 del D.P.R. 207/2010;

6) di dare atto che il predetto affidamenti non acquista efficacia e si intende quindi decaduto automaticamente in caso di esito negativo dei controlli e delle verifiche previsti dalle vigenti disposizioni in materia;

7) di dare atto, altresì, che il presente provvedimento si intende a valersi anche come post informazione ai fini di cui all'art. 65 del D.Lgs. 163/2006 succitato.

Trissino, 06-05-2014

Il Resp. del Settore III
Dott.ssa Giovanna GUIOTTO

VISTO favorevole ai sensi dell'art. 153, comma 5, del Testo Unico delle Leggi

sull'ordinamento degli Enti Locali di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa per complessivi € 1.850,00, all'intervento reso dal responsabile del Servizio Finanziario.

Codice	Capitolo	Impegno	Sub imp.	Comp/Res	Anno	Importo
166091	SERVIZIO PER IL LAVORO DI CURA FAMILIARE	119		C	2014	1.232,81

Trissino, 06-05-2014

Il Resp. Area Finanziaria
Dott.ssa Meri BALLICO

La presente determina è esecutiva dalla data di apposizione del visto favorevole, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. nr. 267/2000 e a scopo notiziale è affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Trissino, 09-05-2014

Il Segretario Direttore Generale
Dott.ssa Stefania Di Cindio