



COMUNE DI TRISSINO

Provincia di Vicenza

Settore: Servizi Amministrativi

COPIA

**Determina n. reg. 381 del 29-12-2017 avente ad oggetto:
INIZIATIVA FORMATIVA PROPOSTA DAL CENTRO STUDI
AMMINISTRATIVI ALTA PADOVANA S.A.S. DI BRUGNOLI DIVA & C. S.A.S.**

P. IL RESPONSABILE DEL SETTORE II t.a.

Denise Rigon

VISTA la proposta pervenuta al prot. comunale nr. 18532 del 28/12/2017, con la quale il Centro Studi Amministrativi dell'Alta Padovana s.a.s. propone l'abbonamento ad un pacchetto di corsi (sette corsi ai quali potranno partecipare due dipendenti per ogni singola iniziativa formativa), al prezzo di € 702,00 (onnicomprensivo);

UDITO il parere del Segretario comunale;

VISTA la disponibilità dell'impegno nr. 108, già assunto al cap. 112080, voce "Formazione e aggiornamento professionale del personale";

DATO ATTO che i corsi organizzati dal Centro Studi Amministrativi dell'Alta Padovana risultano affrontare tematiche sempre utili ed essere fonte di importante aggiornamento per il personale dell'Ente;

RITENUTO, pertanto, opportuno l'affidamento dell'abbonamento al pacchetto di corsi sopra descritto al Centro Studi Amministrativi dell'Alta Padovana s.a.s., al prezzo onnicomprensivo di € 702,00, che trova capienza nell'impegno nr. 108, cap. 112080;

DATO ATTO che la Legge finanziaria 2016, all'art. 1 comma 502, ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge 296/2006 che, pertanto, risulta così formulata:

'450. (...) le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le università statali, tenendo conto delle rispettive specificità sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei

*per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento
o
';*

VISTO l'art. 36, comma secondo, lettera a) del d.lgs nr. 50 del 18/04/2016;

PRECISATO che il prodotto oggetto del presente acquisto può ritenersi avere caratteristiche di infungibilità in quanto prodotto editoriale con sue specifiche peculiarità che lo rendono pienamente adeguato, sia per contenuti che per modalità di utilizzo che costo, ai fabbisogni dell'Ente;

DATO ATTO, pertanto, che è possibile procedere mediante affidamento diretto all'acquisizione del servizio in oggetto, sia per le caratteristiche sopra evidenziate che per il modico valore della fornitura e che non risulta necessario l'utilizzo del MEPA;

DATO ATTO che l'ufficio segreteria ha provveduto alla richiesta dello smart CIG, cui è seguita l'attribuzione del nr. Z55217D7C8;

DATO ATTO che l'ufficio ha acquisito il Documento Unico di regolarità contributiva della ditta Centro Studi Amministrativi dell'Alta Padovana s.a.s. (al prot. nr. 18585 del 29/12/2017), che risulta regolare;

RITENUTO, pertanto, di impegnare la spesa al capitolo sopra citato;

RICHIAMATI:

- il T.U.O.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, nr. 267;
- gli artt. 2 e 57-61 dello Statuto comunale;
- il Regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici, da ultimo modificato con delibera di G.C. nr. 159 del 12.11.2012;
- gli artt. 20 e segg. del Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 21/12/2017, avente ad oggetto: "Esame ed approvazione bilancio di previsione 2018/20 e aggiornamento DUP 2018/20";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 16.02.2017, avente ad oggetto: "Approvazione del "Piano Esecutivo di Gestione – Piano degli Obiettivi / Piano della Performance". Esercizio 2017;

Verificata preventivamente la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa (controllo preventivo di regolarità amministrativa) ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 4 comma 5 del vigente regolamento in materia di controlli interni, attraverso il rilascio del parere recepito quale parte integrante e sostanziale, la cui sottoscrizione è apposta con unica firma in calce al presente atto;

DETERMINA

1. di procedere, per i motivi esposti in narrativa, all'affidamento del servizio di abbonamento ad un pacchetto di corsi (sette corsi ai quali potranno partecipare due dipendenti per ogni

singola iniziativa formativa), al prezzo di € 702,00 (onnicomprensivo) al Centro Studi Amministrativi dell'Alta Padovana s.a.s. di Brugnoli Diva & C.;

2. di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento trova copertura nell'impegno nr. 108, già assunto al cap. 112080, voce "formazione del personale".

Trissino, 29-12-2017

p. il Responsabile del Settore II t.a.

F.to DENISE RIGON

Firma digitale ai sensi degli artt. 24 e seguenti
del d.lgs 82/2005

Parere Favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria della spesa per complessivi € 0,01, (ai sensi degli artt. 147-bis e 153, comma 5, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) reso dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Codice	Capitolo	Impegno	Sub imp.	Comp/Res	Anno	Importo
--------	----------	---------	----------	----------	------	---------

Trissino, 29-12-2017

p. il Resp. Servizio Finanziario t.a.

F.to Dott.ssa Giovanna Guiotto

Firma digitale ai sensi degli artt. 24 e seguenti
del d.lgs 82/2005