



COMUNE DI TRISSINO

Piazza XXV Aprile
36070 – TRISSINO – VI
P.I.: 00176730240

Ufficio Ragioneria – tel 0445 499321
resp.sf@comune.trissino.vi.it

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01/01/2021 AL 31/12/2025 – CIG: 850792951D

1. Ente Appaltante

Comune di Trissino,

Indirizzo: Piazza XXV Aprile, n. 9 C.A.P. 36070, Provincia di Vicenza;

C.F. 00176730240 - P.IVA 00176730240

Telefono 0445 499321;

Fax 0445 499312;

PEC trissino.vi@cert.ip-veneto.net

Sito internet: www.comune.trissino.vi.it

Nominativo referente:

Oriella Antoniazzi

Tel. 0445 499321

E-mail: oriella.antoniazzi@comune.trissino.vi.it

2. Categoria di Servizio e Descrizione

Concessione di servizi bancari e finanziari.

L'appalto riguarda l'affidamento e la gestione della Concessione del Servizio di Tesoreria del Comune di Trissino in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 28.09.2020

3. Importo dell'appalto

Il compenso a base d'asta, soggetto al ribasso, per la concessione del servizio di tesoreria per il periodo 2021-2025 è stimato in € 25.000,00 oltre IVA;

CODICE CIG E CODICE UNIVOCO UFFICIO (D.M. 55/2013 E D.M 66/2014)

- CIG: 850792951D
- Codice Univoco Ufficio 5YILNS

4. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a presentare l'offerta, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, se in possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica-professionale, i seguenti soggetti:

- ✓ Imprese individuali, società commerciali, società cooperative;
- ✓ Banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 385/1993;
- ✓ I raggruppamenti temporanei d'impresa, i consorzi di impresa e di consorzi di cooperative già formalmente costituiti;
- ✓ Imprese che dichiarino, con atto a corredo dell'offerta presentata, di volersi appositamente e temporaneamente raggruppare o consorziare;
- ✓ Società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a cinquecentomila euro, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e che alla data del 25.02.1995 erano incaricate allo svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risulti adeguato a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo;
- ✓ Altri operatori economici abilitati per legge

Non sono ammessi a partecipare gli operatori economici, anche in forma associata, che si trovino fra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione nel caso in cui si accetti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionali, sulla base di univoci elementi.

Non è consentito che un'impresa partecipi alla gara singolarmente qualora sia componente di un raggruppamento temporaneo d'impresa.

Requisiti di ordine generale:

- Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Non aver fatto ricorso a lavoro irregolare, adempiendo agli obblighi previsti dalla normativa vigente, ovvero che il concorrente si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis della Legge n. 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione nel registro professionale o commerciale istituito presso lo Stato di residenza per l'attività in oggetto del contratto, ovvero per le imprese italiane o straniere residenti in Italia: iscrizione presso il registro professionale della C.C.I.A.A.;
- Iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati a funzioni di tesoreria pubblica e riscossione tributi ed entrate patrimoniali ex Decreto legislativo n. 385/1993 ovvero essere Società per Azioni (S.p.A) con i requisiti previsti dall'art. 208 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituenti anche in forma consortile).

Requisiti di capacità tecnico -professionale

- Aver eseguito nell'ultimo triennio 2017-2019 il servizio di tesoreria comunale, svolto con buon esito e buona soddisfazione del committente e senza contestazioni di sorta, per almeno n. 2 (due) enti locali);
- Disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento diretto on-line tra Ente e Tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione

Subappalto

Il subappalto non è previsto.

5. Modalità di partecipazione

Per prendere parte alla gara, gli offerenti dovranno far pervenire la propria offerta che la compone allo scrivente Comune, esclusivamente in formato elettronico, attraverso la **piattaforma informatica SINTEL di Regione Lombardia** entro il termine perentorio delle **ORE 10,00 DEL GIORNO GIOVEDÌ 17/12/2020** pena la nullità dell'offerta e l'inammissibilità alla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del sistema.

L'operatore economico regolarmente registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- **una busta telematica A** contenente la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**;
- **una busta telematica B** contenente **l'OFFERTA TECNICA**.
- **una busta telematica C** contenente **l'OFFERTA ECONOMICA**

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta".

Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Contenuto delle buste:**Busta telematica A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Inserire nell'apposito campo, creato in tale fase dalla procedura, il modello dichiarativo **ALLEGATO A**, compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura);

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi già costituiti, scansione del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

Busta telematica B: OFFERTA TECNICA

Inserire nell'apposito campo, creato in tale fase dalla procedura, il modello offerta tecnica **ALLEGATO B**, compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura).

Busta telematica C: OFFERTA ECONOMICA

Inserire nell'apposito campo, creato in tale fase dalla procedura, il modello offerta economica **ALLEGATO C**, compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura).

6. Criteri per l'aggiudicazione dell'appalto

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Criteri di valutazione dell'offerta

	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella seguente tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

n. criterio	Descrizione	Punteggio massimo
1)	Tasso di interesse passivo su eventuali anticipazioni di tesoreria	15
2)	Tasso di interesse attivo lordo sulle giacenze di cassa fuori dal circuito della tesoreria unica	15
3)	Commissioni applicate alle polizze fideiussorie rilasciate a richiesta dell'ente	10
4)	Canone mensile terminale POS aggiuntivo	10
5)	Numero enti comunali gestiti alla data del bando	10
6)	Sportello ubicato nel territorio comunale	10
		TOTALE 70

Punto 1)

Indicare in punti percentuali lo spread in aumento su tasso Euribor a 3 mesi, base 360 giorni, riferito alla media del mese precedente, vigente tempo per tempo con liquidazione annuale degli interessi, da indicare con un massimo di due cifre decimali. Il punteggio è attribuito nel seguente modo:

- Offerta migliore (spread più basso): punteggio massimo
- Offerta peggiore (spread più alto): zero punti
- Offerta intermedia:

$$\text{punteggio} = \frac{\text{migliore spread offerto}}{\text{spread offerto}} \times \text{punteggio massimo}$$

Punto 2)

Indicare in punti percentuali lo spread in aumento su tasso Euribor a 3 mesi, base 360 giorni, riferito alla media del mese precedente, vigente tempo per tempo con liquidazione annuale degli interessi, da indicare con un massimo di due cifre decimali. Il punteggio è attribuito nel seguente modo:

- Offerta migliore (spread più alto): punteggio massimo
- Offerta peggiore (spread più basso): zero punti
- Offerta intermedia:

$$\text{punteggio} = \frac{\text{spread offerto}}{\text{miglior spread offerto}} \times \text{punteggio massimo}$$

Punto 3)

- Offerta migliore (commissione più bassa): punteggio massimo
- Offerta peggiore (commissione più alta): zero punti
- Offerta intermedia

$$\text{Punteggio} = \frac{\text{miglior commissione offerta}}{\text{commissione offerta}} \times \text{punteggio massimo}$$

Punto 4)

L'offerta dovrà essere espressa in termini di spesa mensile a carico del Comune

- Offerta migliore (canone più basso): punteggio massimo
- Offerta peggiore (canone più alto): zero punti
- Offerta intermedia:

$$\text{punteggio} = \frac{\text{migliore canone offerto}}{\text{canone offerto}} \times \text{punteggio massimo}$$

Punto 5)

Il punteggio tabellare verrà assegnato (massimo 10 punti) automaticamente e in valore assoluto sulla base della seguente tabella:

Numero di tesorerie comunali gestite alla data del bando	Punti attribuiti
Fino a 50 enti attivi	3
da 51 a 100	5

Oltre 100	10
-----------	----

Punto 6)

Il punteggio tabellare verrà assegnato (massimo 10 punti) automaticamente e in valore assoluto sulla base della seguente tabella:

Ubicazione sportelli di tesoreria	Punti attribuiti
Per sportello di Tesoreria situato nel territorio del comune di Trissino	10
Per sportello di Tesoreria situato in Comune vicino entro la distanza di Km 5 dalla sede del Comune di Trissino	5
Per sportello di Tesoreria situato in Comune vicino a distanza superiore di Km 5 dalla sede del Comune di Trissino	0

Criteri di valutazione dell'offerta economica

Descrizione	Punteggio massimo
Compenso annuo onnicomprensivo per lo svolgimento del servizio di tesoreria comunale	30

Indicare il compenso annuale richiesto, che in ogni caso non potrà essere superiore ad € 5.000,00 importo a base di gara, soggetto a ribasso, al netto di IVA.

Il punteggio dell'offerta economica è attribuito secondo le seguenti modalità:

- Offerta migliore, ovvero il prezzo più basso: punteggio massimo (30 PUNTI)
- Offerta peggiore: zero punti
- Offerta intermedia:

$$\text{punteggio} = \frac{\text{offerta migliore}}{\text{offerta da valutare}} \times \text{punteggio massimo}$$

Il punteggio risultante verrà arrotondato alla terza cifra decimale

La gara verrà aggiudicata all'Istituto che avrà totalizzato il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione

In caso di parità di punteggio si procederà all'affidamento del servizio all'Istituto offerente la migliore condizione sul tasso attivo. In caso di ulteriore parità si procederà all'affidamento del servizio all'Istituto offerente il tasso passivo più vantaggioso per l'Ente. In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

7. Modalità e termini di presentazione delle offerte

Modalità di svolgimento della gara

L'espletamento della gara è previsto per il giorno VENERDI' 18/12/2020 presso la sede di questo Comune. Eventuali variazioni a tale data verranno comunicate ai concorrenti mediante avviso sulla piattaforma Sintel e sul sito del Comune di TRISSINO nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi".

Non si darà corso all'apertura del plico telematico non recapitato come detto sopra, o non giunto a destinazione in tempo utile.

Oltre il termine innanzi stabilito non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a offerta precedente.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare, condizionate, indeterminate, o che facciano riferimento ad altre offerte.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare, si fa riferimento alle norme di legge vigenti in materia. Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine indicato.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato in sede di gara dall'aggiudicatario.

8. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati), si informa che:

- il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Trissino, Piazza XXV Aprile n. 9, 36070 Trissino;

- il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;

- il trattamento dei dati è finalizzato allo svolgimento da parte del Comune di Trissino delle funzioni e attività necessarie, ai sensi del Codice, per l'espletamento della procedura di gara, per l'effettuazione dei relativi controlli nonché per addivenire alla stipulazione del contratto di appalto;

- Eventuali destinatari dei dati personali possono essere il personale del Comune di Trissino implicato nel procedimento di gara; possono altresì essere eventualmente destinatari dei dati personali soggetti a cui venga riconosciuta la facoltà di accesso agli atti;

-L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

-L'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento (UE) 2016/679 ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo ovvero al Garante per la protezione dei dati personali.

Allegati

-Allegato A documentazione amministrativa

-Allegato B modello di offerta tecnica

-Allegato C modello di offerta economica

-Allegato D Schema di convenzione

Trissino, 11 novembre 2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Oriella dott.ssa Antoniazzi

Firma digitale ai sensi degli artt. 24 e seguenti
del d.lgs 82/2005