



COMUNE DI TRISSINO

Provincia di Vicenza

UFFICIO TECNICO COMUNALE
Lavori Pubblici

PROPOSTA DI CONTRATTO

(Art. 3 comma 1 del Regolamento Comunale Contratti)

ACQUISIZIONE DI BENI, SERVIZI, LAVORI IN ECONOMIA

- ANNO 2015-

(Artt. 90 e 91 del Regolamento Comunale Contratti)

CAPITOLATO PRESTAZIONALE TIPO

Trissino,

1- OGGETTO DELL'APPALTO:

descrizione del servizio o fornitura dell'oggetto dell'appalto.

2- CONDIZIONI GENERALI E SPECIFICHE DELL'APPALTO

Per quanto attiene alle condizioni generali per lo svolgimento del servizio, si fa riferimento generale, per quanto applicabile, al Capitolato Tecnico del bando Consip "Termoidraulici" del quale il presente Capitolato si deve intendere parte integrante e di dettaglio, tenuto conto dell'entità del contratto e delle esigenze specifiche della Stazione Appaltante.

Ogni condizione ritenuta più adatta a tali esigenze, viene specificatamente indicata nel presente Capitolato ed è da considerarsi valida quale *lex specialis* per l'esecuzione del contratto con il Comune di Trissino.

In particolare, con riferimento al capitolato Consip "Termoidraulici" per quanto attiene a:

- *"Controllo e verifica delle prestazioni erogate" Capitolo – del bando Consip;*
- *"Modalità di erogazione dei servizi" Capitolo _ del Bando Consip;;*
- *"Prezzi" Capitolo – del Bando Consip;*

per il presente appalto viene stabilito quanto segue:

- che il servizio si configura come lo svolgimento di interventi di manutenzione, integrazione, modifica e riparazione come definiti nel presente Capitolato;
- che le condizioni di verifica del rispetto dei tempi, della regolarità delle prestazioni, nonché del corretto svolgimento delle lavorazioni ordinate, avviene con le modalità previste dal presente capitolato;
- che la contabilizzazione delle prestazioni e la remunerazione sono stabilite dal presente capitolato;
- l'entità e i casi di assoggettabilità a penale nonché l'assenza di franchigie.

3- IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

Il contratto stipulato con l'Ente comunale ha validità dalla data di invio della comunicazione di aggiudicazione fino al 31 Dicembre ____.

L'appalto potrà essere rinnovato alle medesime condizioni di contratto anche per l'anno ____, se l'Amministrazione appaltante accerterà la sussistenza delle ragioni di convenienza e di pubblico interesse.

Il rinnovo avverrà con provvedimento del Responsabile del Procedimento che sarà adottato solo nel caso in cui la ditta abbia manifestato per iscritto, la disponibilità a proseguire il servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto in scadenza, a seguito della richiesta della stazione appaltante, inviata a mezzo raccomandata AR o via PEC entro la scadenza naturale del contratto.

L'importo previsto per il presente contratto comprensivo dell'eventuale rinnovo è di € _____ oltre ad iva.

Resta inteso che tale importo non comporta diritto di prestazione nella misura dello stesso ma costituisce mera previsione di limite massimo di spesa e nulla potrà essere preteso dalla ditta qualora non fosse svolta alcuna prestazione.

4- CONSEGNA, RITARDI, RISOLUZIONE:

indicazione dei tempi entro i quali deve essere eseguita la fornitura o eseguito l'intervento di manutenzione e/o riparazione a decorrere dall'ordine, descrizione delle modalità con cui devono essere garantite le prestazioni e le forniture aggiudicate;

qualora non venga eseguito l'intervento nei tempi richiesti verrà applicata una congrua penale, oppure interpellata altra ditta per l'esecuzione dell'intervento, senza nulla dovuto per la parte dei lavori già iniziati;

sarà facoltà dell'Amministrazione Comunale provvedere immediatamente alla rescissione del contratto per inadempienza, o nel caso di mancato rispetto di quanto previsto dal Capitolato Prestazionale e dal Regolamento Comunale per la disciplina dell'attività contrattuale.

5- CONGRUITA' E REVISIONE DEI PREZZI:

i prezzi stabiliti nell'offerta si intendono accettati dall'appaltatore in base a calcoli di sua convenienza: pertanto non potrà pretendere sovrapprezzi di nessun genere per variazioni di mercato o per qualsiasi altra sfavorevole circostanza che dovesse verificarsi;

per i contratti pluriennali ne è consentito l'incremento solo a seguito di comunicazione scritta della ditta aggiudicataria e conseguente istruttoria favorevole dell'Ufficio Tecnico Comunale.

6- VALIDITA':

il contratto ha validità per ogni singola voce, secondo le indicazioni contenute nel bando di gara e potrà essere rinnovato solo se previsto nel bando per il periodo indicato nello stesso;

7- SICUREZZA DEI LAVORATORI, REQUISITI DEL PERSONALE DA IMPIEGARE, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E RESPONSABILITA' SU TERZI

L'impresa dovrà assicurare il servizio con proprio personale, e dotarlo dei necessari D.P.I. nonché di un cartellino identificativo recante indicazione del nome e cognome del dipendente, e denominazione dell'impresa. L'impresa si impegna all'applicazione delle norme contrattuali vigenti in materia di rapporti di lavoro, assicurando comunque ai lavoratori dipendenti impegnati nell'attività oggetto del presente servizio il trattamento economico previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro per i lavoratori del settore.

L'impresa si obbliga ad osservare le disposizioni concernenti l'assicurazione obbligatoria previdenziale secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente, nonché a stipulare idonee assicurazioni contro gli infortuni e le malattie professionali dei lavoratori del settore; l'Amministrazione Comunale, per mezzo del proprio Ufficio Tecnico Comunale Lavori Pubblici e Manutenzioni, potrà richiedere l'elenco dei nominativi delle persone che vengono impiegate dalla ditta per l'effettuazione del servizio, con copia della comunicazione di trasmissione dei codici fiscali all'INAIL.

L'impresa dovrà essere in regola verso i propri dipendenti riguardo gli obblighi vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di assicurazioni sociali; l'Amministrazione comunale verrà completamente esonerata per infortuni o danni che si verificassero in dipendenza dell'appalto. Con la sottoscrizione del Foglio Condizioni l'impresa dichiara inoltre di assumersi ogni responsabilità nel caso di danni arrecati a terzi per manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione degli interventi.

L'impresa si impegnerà ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti riguardanti le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di assicurazioni sociali: l'Amministrazione Comunale verrà esonerata nella maniera più completa per eventuali infortuni o danni che potranno verificarsi in dipendenza dell'appalto o per lavori in economia;

l'impresa aggiudicataria dovrà presentare, pena la nullità del contratto copia della polizza assicurativa responsabilità civile;

l'impresa dovrà inoltre attuare le condizioni retributive non inferiori a quanto previsto dai rispettivi contratti di lavoro collettivi alla data del presente atto: nel caso di violazione l'Ente Comunale prenderà gli adeguati provvedimenti (oppure applicherà le penalità del caso).

Sono a carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune concedente, gli oneri conseguenti all'applicazione delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro così come indicate nel D lgs 81/2008.

Con la sottoscrizione del contratto sarà consegnato il DUVRI per la valutazione generale dei rischi presenti sugli stabili e verrà svolta una riunione informativa sulla sicurezza presso il Comune.

L'impresa nella propria offerta deve considerare i costi derivanti dall'applicazione dell'art 18 del D Lgs 81/2008.

La ditta aggiudicataria dovrà inoltre trasmettere alla stazione appaltante il Piano Operativo di Sicurezza ovvero Piano sostitutivo di sicurezza prima dell'inizio delle prestazioni, redatto in conformità alle normative vigenti (ed in particolare al D.Lgs. 81/08), adeguato alle situazioni specifiche del presente appalto e aggiornato qualora richiesto dalla Stazione Appaltante.

Il subappalto è concesso nei limiti del D Lgs 163/2006 e con le modalità espresse nell'art 118. Nell'ipotesi di inadempimento degli obblighi di cui sopra, ogni più ampia responsabilità ricadrà sulla ditta affidataria, la quale dovrà pertanto provvedere ai risarcimenti del caso, sollevando l'Amministrazione appaltante da ogni più ampia responsabilità.

8- DICHIARAZIONE DI CONFORMITA':

Dovranno essere tempestivamente fornite ogni qualvolta lo richieda l'Amministrazione Comunale, a mezzo del proprio Ufficio Tecnico Comunale – Lavori Pubblici, pena la sospensione del pagamento in oggetto.

9- TIPOLOGIA DEI MATERIALI:

i materiali utilizzati dovranno essere a norma e compatibili con le parti già esistenti nel territorio comunale o negli immobili del Comune di Trissino; ogni modifica dovrà essere preventivamente autorizzata.

10- CONTEGGIO DEI LAVORI:

In caso di prestazioni da computarsi in ore in economia, il computo delle prestazioni dovrà essere esente dalle ore impiegate per il trasferimento degli operai e delle attrezzature sul luogo d'esecuzione degli interventi; i materiali verranno contabilizzati applicandovi le unità di misura previste nei rispettivi Capitolati prestazionali;

L'Ente Comunale potrà effettuare verifiche campione per controllare la qualità dei materiali impiegati ed eventualmente prendere gli opportuni provvedimenti del caso, che potranno prevedere anche la sostituzione delle parti riparate negligenza senza compenso per l'ulteriore prestazione.

11- AUTORIZZAZIONI:

la ditta dovrà munirsi a propria cura di tutte quelle autorizzazioni che si rendessero necessarie allo svolgimento del servizio; per interventi che comportino operazioni di scavo, la stessa prenderà accordi con le amministrazioni concessionarie dei rispettivi servizi per l'esatta individuazione dei cavi e manufatti interrati, e per il rilascio delle singole autorizzazioni.

12- NORME REGOLATRICI DELLA FORNITURA E GARANZIE:

La fornitura dovrà essere eseguita nel rispetto del presente Capitolato Prestazionale, dei locali regolamenti dell'ente e comunque di quanto previsto in materia di contratto dal Codice Civile; Tutte le parti saranno garantite per un periodo non inferiore a dodici mesi a seguito di danno dovuti a difetti di fabbricazione, assemblaggio, montaggio, cattiva manutenzione o uso non corretto per mancanza di precise istruzioni in merito.

13- CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO

E' vietata la cessione del presente contratto.

Il Subappalto è consentito nei limiti previsti e con le modalità dell'art 118 del D Lgs 163/08.

14- RISCHI E RESPONSABILITA' DELLA APPALTATORE - ASSICURAZIONE E RESPONSABILITA' CIVILE

L'Appaltatore sarà responsabile per i danni che potranno subire persone e cose appartenenti alla propria organizzazione, all'interno o fuori dalla Stazione Appaltante, per fatti o attività connesse all'esecuzione del presente appalto.

Parimenti, l'Appaltatore risponderà pienamente dei danni a persone o a cose della Stazione Appaltante o di terzi, che potranno verificarsi in conseguenza dell'espletamento del servizio appaltato, per colpa imputabile ad esso o ai suoi incaricati.

L'Appaltatore sarà tenuto a fornire, all'atto della stipula del contratto, copia di una polizza assicurativa di responsabilità civile.

L'Appaltatore assumerà a proprio carico la responsabilità del buon funzionamento dei servizi e dovrà promuovere tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione degli stessi, pena il risarcimento dei danni.

15- TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'impresa è tenuta ad assolvere, a pena di nullità del contratto in oggetto, a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto. Si obbliga, altresì, ad inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge 136/2010.

Qualora l'appaltatore esegua le transazioni relative al presente appalto senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a., il presente contratto si risolve di diritto in conformità all'art. 3 comma 8 della Legge 136/2010.

La stazione appaltante verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

16- PAGAMENTI, GARANZIE

Le fatture dovranno essere trasmesse mensilmente e i pagamenti verranno effettuati, secondo quanto stabilito dal Regolamento Comunale delle attività contrattuale, entro il sessantesimo giorno fine mese dalla registrazione della fattura al protocollo generale del Comune, salvo cause di forza maggiore;.

Ogni fattura dovrà:

- essere intestata al Comune di Trissino (VI) – p.zza XXV Aprile, n.° 9 – 36070 Trissino (VI) – codice fiscale e p.IVA 00176730240;
- indicare gli estremi necessari al pagamento;
- riportare gli estremi della determinazione o altro atto di affidamento del servizio;
- indicare il CIG ai fini delle verifiche agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- indicare il codice IBAN della banca di appoggio, completo di tutti gli estremi; copia delle bolle degli interventi di riferimento fatturati, firmate da un dipendente comunale; quando previsto o richiesto dall'Ufficio Tecnico Comunale – Lavori Pubblici, dovrà essere allegato anche il certificato di conformità dell'impianto (come previsto dalla L. 46/90 e D.M. 37/2008)

Con il D.L. 66/2014 è stato inoltre introdotto l'obbligo di indicare nella fattura anche gli estremi degli impegni e dei capitoli di spesa del bilancio comunale assegnati alla copertura della spesa, comunicati con la stipula del contratto.

I pagamenti sono subordinati alla verifica della regolarità contributiva. È inoltre facoltà della Ditta di allegare alle fatture una certificazione di regolarità contributiva (DURC) ai sensi

dell'art. 4, comma 14-bis, del D.L. n° 70/2011, convertito con legge n° 106/2011, la quale stabilisce che per i contratti pubblici di forniture e servizi fino a 20.000,00 euro si possa produrre una dichiarazione sostitutiva in luogo del Documento.

L'amministrazione procederà periodicamente alla verifica sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e alla sospensione dei pagamenti nel caso di irregolarità.

I termini di pagamento decorrono dalla data di presentazione della fattura al Protocollo dell'Ente, anche a mezzo PEC.

Non si darà corso alla procedura per la liquidazione della fattura in assenza di anche uno solo degli elementi suddetti e dell'avvenuta verifica di assolvimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; in tal caso la ditta non potrà avanzare nessuna pretesa su conseguenti ritardi nei pagamenti, non dipendenti dalla Stazione Appaltante.

Non verranno liquidate fatture che non riportino una chiara contabilità degli interventi eseguiti e del totale delle ore risultanti (e riscontrabili anche dai moduli sottoscritti ad ogni intervento dalla ditta).

Le forniture dovranno essere eseguite nel rispetto del presente Capitolato Prestazionale; nel caso di controversie, si applicano le norme previste dal Regolamento Comunale in materia di appalti per forniture e servizi, di quanto previsto dal Codice Civile e dalla legislazione vigente, in particolare dal D. Lgs. n.° 163/2006 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive CE).

17- CLAUSOLE EX ART. 53, C. 16 TER DEL D.LGS 165/2001

La Ditta, con la sottoscrizione del contratto attesta, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Trissino, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Comune nei confronti della medesima Ditta, per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro ."

In applicazione dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013, la Ditta appaltatrice si obbliga ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal citato Decreto e dal Codice aziendale del Comune di Trissino. approvato con delibera di Giunta comunale n. 6 del 30/01/2014; a tal fine prende atto che il codice di condotta aziendale è consultabile sul sito istituzionale del Comune al seguente indirizzo:

http://www.comune.trissino.vi.it/alfstreaming-servlet/streamer/resourceId/0c7c1609-ca21-4c92-9940-f04ba3b54669/codice_comportamento

18- PROGRAMMA DEI LAVORI E AGGIUDICAZIONE:

I lavori verranno eseguiti secondo i rispettivi programmi redatti; al termine la ditta dovrà provvedere a proprie spese alla pulizia finale dei luoghi e allo sgombero dei materiali conseguenti alle lavorazioni;

La scelta del contraente avverrà con il metodo del miglior prezzo offerto o con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con i criteri specificati per ciascuna gara nel relativo capitolato prestazionale. Per le gare per le quali esiste una convenzione consip attiva, si terranno conto dei prezzi indicati nella stessa.

Per accettazione, la ditta
